



# Città di Teano



Provincia di Caserta

Teano Città dello Storico Incanto - 26 ottobre 1860

Decreto n. 7 del 20/1/2020

**OGGETTO:** PROROGA DECRETO SINDACALE DI RESPONSABILE DELLA STRUTTURA APICALE DENOMINATA "AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA E DEL COORDINAMENTO DELL'UFFICIO DI PIANO AMBITO C03"

## IL SINDACO

### Premesso

- che il CCNL del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21 maggio 2018 – valevole per il triennio 2016/2018 - ha introdotto numerose e significative novità nell'ambito degli istituti economici e normativi e più in generale nella complessiva disciplina inerente ai rapporti di lavoro del personale non dirigenziale appartenente a detto Comparto;
- che in particolare, agli articoli 13 e seguenti il nuovo contratto nazionale ha ridefinito la disciplina dell'Area delle cc.dd. posizioni organizzative (PO), già normate dagli articoli 8 e segg.ti del CCNL del 31.03.1999 e dall'art. 10 del CCNL del 22.01.2004 e ss.mm.ii;
- che il menzionato art. 13 del CCNL del 2004 e ss.mm.ii. ha istituito l'Area delle PO, ovvero posizioni di lavoro caratterizzate dall'assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, suddivise in due distinte tipologie, ovvero:
  - a) posizioni con funzioni di direzione di unità organizzative complesse e b) posizioni implicanti lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità;
- il suddetto contratto ha, altresì, disposto l'obbligo per gli enti appartenenti al Comparto in esame di adeguare – entro un anno dall'entrata in vigore del nuovo contratto nazionale - i propri assetti organizzativi, nello specifico l'Area delle posizioni organizzative, alle innovazioni dallo stesso CCNL introdotte al fine di poter procedere al conferimento dei relativi nuovi incarichi;
- che con Sentenza n. 21/2019 della Corte dei Conti dell'Umbria è stato condannato un Sindaco per aver conferito una Posizione Organizzativa prima del pensionamento;
- che le ragioni della Corte dei Conti sono da considerarsi in riferimento a nuovi conferimenti mentre nel caso *de quo* trattasi di proroga di precedente incarico di Posizione Organizzativa;

**Tenuto conto** che l'art. 17, co. 1 del menzionato CCNL del 21.05.2018 prevede che, negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale, quale il Comune di Teano, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento (assetto) organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative di cui all'art. 13, co. 1 lett. a) del ridetto contratto nazionale (posizioni di direzione di UO);

- che è in itinere la riorganizzazione definitiva dei Servizi, a seguito delle cessazioni dell'anno 2019, che deve concretizzarsi entro e non oltre il 28 febbraio 2020;
- che è stato approvato da parte del Consiglio Comunale l'approvazione del "Regolamento per i tirocini Formativi e di Orientamento", giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 05/09/2019;
- che, dunque, il conferimento in parola è provvisorio e tende ad anticipare alcuni contenuti della riorganizzazione, per recuperare, subito, margini di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa ritenuti indispensabili per raggiungere gli obiettivi del Piano;
- che il Comune di Teano ha provveduto ad approvare il Piano di Riequilibrio Pluriennale, giusta delibera di Consiglio Comunale n. 72 del 13/12/2019;
- che è stata autorizzata la stipula per l'utilizzo, part time, del suddetto dipendente presso il Comune di Sparanise (ex art. 14 del CCNL del 2004 e ss.mm.ii.), giusta delibera di Giunta Comunale n. 223 del 27/12/2019;

**Ritenuto**, pertanto, necessario provvedere alla proroga del conferimento dell'incarico apicale al Responsabile dell'Area "Amministrativo-Finanziaria e del Coordinamento dell'Ufficio di Piano Ambito C03" con i Servizi assegnati nel precedente Decreto che qui si intende integralmente riportato;

**Visti:**

- l'art. 50, co. 10, del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL), ai sensi del quale il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi e attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 della medesima legge, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- il vigente Regolamento degli Uffici e Servizi;
- il vigente Regolamento dei criteri per l'assegnazione delle PP.OO.

**DECRETA**

- 1) **di richiamare** tutto quanto espresso in premessa come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento con decorrenza dal 01 gennaio 2020 e fino al 30 settembre 2020;
- 2) **di prorogare**, ai sensi del combinato disposto degli artt. 50, co. 10 del D. Lgs. n. 267/2000 e 37, per le ragioni in premessa esplicitate che qui si intendono integralmente richiamate ed in riferimento agli obiettivi ed ai programmi previsti nel Piano esecutivo di gestione triennio 2018/2020 e dell'approvando Peg 2019/2021, per il periodo dal 31.12.2019 e sino al 30/06/2020, l'incarico di Responsabile della struttura apicale denominata "Area Amministrativa finanziaria e del Coordinamento dell'Ufficio di Piano dell'Ambito sociale C03" al dott. D'angelo Carlo;
- 3) **di dare atto** che il funzionario nominato responsabile della predetta struttura apicale, in base alle disposizioni contrattuali e regolamentari richiamate in premessa, è altresì titolare della posizione organizzativa di cui agli articoli 13, co. 1 lett. a) del CCNL del comparto FL e 42, co. 4, lett. a) del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi (posizione di direzione di UO) e pertanto allo stesso spetta il trattamento accessorio previsto per tale posizione di lavoro;
- 4) **di dare atto**, altresì, che con l'attribuzione dell'incarico di responsabile della struttura apicale di che trattasi, il funzionario sopra individuato esercita le funzioni dirigenziali definite ai sensi del combinato

disposto degli artt. 107, commi 2 e 3 e 109 comma 2 del TUEL e del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

5) **di dare atto** che il presente decreto sostituisce in toto il precedente decreto sindacale n. 22 del 01/10/2019;

6) **di dare atto** che i compiti e le funzioni afferenti all'incarico conferito con il presente provvedimento sono quelli che le norme legislative riferiscono alla funzione dirigenziale e che le norme statutarie e regolamentari interne riferiscono alla figura di Responsabile di Area;

7) **di precisare** che gli obiettivi sono da un lato, quelli derivanti dalla gestione dei progetti e piani relativi al Coordinamento dell'Ufficio di Piano dell'Ambito C03 e della Ripartizione "Amministrativa Finanziaria", dall'altro quelli assegnati attraverso il Peg – Piano della Performance e, in quella sede, ferme restando ulteriori assegnazioni si identificano in linea di massima con quelli afferenti il regolare ed efficace svolgimento dell'Ambito e della Ripartizione "Amministrativo – finanziaria" e dalla concretizzazione delle delibere di Giunta e di Consiglio (in special modo il Dup e gli altri provvedimenti programmatici emessi dall'Amministrazione Comunale);

8) **di dare atto** che la retribuzione di posizione del Responsabile di Area deve essere rivista alla luce dell'utilizzo part time del dipendente, da parte del Comune di Sparanise, giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 223 del 27/12/2019;

9) **di stabilire**, per gli incarichi qui esplicitati, in ragione di una valutazione complessiva dei criteri vigenti, che la retribuzione di posizione annua lorda è di euro **8.604,61**, per 13 mensilità, nonché la retribuzione di risultato, da attribuire in conformità a quanto previsto nel vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi e sul regolamento per le P.O.;

10) **di dare atto** che il Servizio del Personale, per il tramite del Coordinatore chiederà al Comitato Istituzionale di fare carico, pro – quota, ai Comuni dell'Ambito in ragione delle convenzioni della retribuzione ordinaria e della retribuzione accessoria del Coordinatore distaccato dal Comune capofila;

11) **di dare atto** che il presente provvedimento ha valenza di autorizzazione all'erogazione della retribuzione di posizione per l'importo lordo stabilito al punto 9);

### DISPONE

- **che** il presente decreto sia trasmesso, immediatamente, al dr. D'angelo Carlo affinché apponga sullo stesso la propria firma per ricevuta;
- **che** copia del presente provvedimento venga trasmesso immediatamente all'OIV, al Revisore dei Conti, nonché alle RSU e alle OO.SS.;
- **che** lo stesso sia pubblicato all'albo on-line e sul sito internet istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Personale";

Teano lì

Per ricevuta



IL SINDACO

dr. *Alfredo D'Andrea*