



COMUNE DI TEANO
PROVINCIA DI CASERTA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 215 DEL 07/11/2014

OGGETTO

CONTRIBUTO PER IL RILASCIO DEI PROVVEDIMENTI PAESAGGISTICI. DETERMINAZIONE COMPENSO SPETTANTE AI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE LOCALE PER IL PAESAGGIO. APPROVAZIONE MODULISTICA.

L'anno DUEMILAQUATTORDICI il giorno SETTE del mese di NOVEMBRE alle ore 13:30, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale presso il Palazzo municipale nella sala del Sindaco.

Alla riunione sono **PRESENTI** gli Assessori:

DI BENEDETTO ing. Nicola	Sindaco
MONTEFORTE avv. Elisa	Vice-Sindaco con delega "Agricoltura, artigianato e industria"
MIGLIOZZI sig. Mario	Assessore con delega "Trasparenza e informatizzazione, politiche sociali, formazione e lavoro, commercio"
TIZZANO prof.ssa Gemma	Assessore con delega "Istruzione, cultura, beni storici e turismo"
TRANQUILLO sig. Vincenzo	Assessore con delega "Sicurezza e protezione civile, cimiteri e aree verdi, randagismo, sport"

Sono **ASSENTI** gli Assessori: **SACCO dr. Eduardo**

Partecipa alla riunione il Segretario Generale CINQUANTA dr.ssa Patrizia.

Constatato il numero legale degli Assessori intervenuti, il Sindaco assume la presidenza, dichiara aperta la seduta e sottopone all'esame della Giunta Comunale la proposta di deliberazione di seguito riportata, concernente la causale in oggetto specificata.



LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco pro-tempore **ing. Nicola Di Benedetto**

PREMESSO che:

- a) con provvedimento n. 174 del 5 settembre 2013, avente ad oggetto *“Autorizzazioni paesaggistiche. Commissione locale per il paesaggio. Proposta di regolamento. Articolo 27 comma 3 lettera a) del vigente Statuto Comunale. Nomina del Responsabile dell’attività di tutela paesaggistica del Comune”*, la Giunta Comunale, con voi unanimi e favorevoli, deliberava, tra l’altro:
 - o di proporre al Consiglio Comunale, per l’esame e l’approvazione, il regolamento denominato *“Commissione Locale per il paesaggio”* ai sensi dell’art. 27 co.3 lettera a) del vigente Statuto comunale;
 - o di attribuire le funzioni ed i compiti di Responsabile dell’attività di tutela paesaggistica del Comune al dr. Fernando Zanni, funzionario in servizio presso questo Ente;
 - o di dare mandato al Segretario generale di identificare ed assegnare le risorse umane e strumentali necessarie all’esecuzione delle conseguenti attività;
 - o di disporre l’istituzione, sul sito web del comune di un’apposita sezione dedicata alle procedure paesaggistiche, in cui pubblicare l’elenco delle autorizzazioni rilasciate, il vademecum informativo ed i modelli o fac-simile da utilizzare.
- b) il predetto regolamento veniva assegnato allo studio e all’analisi della 1° Commissione consiliare;
- c) in occasione dell’ultimo incontro della 1° Commissione consiliare, tenutosi il 29.04.2014, i Componenti hanno concluso i lavori certificando la mancata intesa tra le parti in ordine ad alcune modifiche proposte, con riserva di discussione in seno al Consiglio Comunale;
- d) il Sindaco pro-tempore, titolare della delega per materia, ha ritenuto opportuno introdurre nell’articolato regolamentare sia alcune delle modifiche già discusse in Commissione che ulteriori integrazioni;
- e) il nuovo testo del *“Regolamento comunale per la Commissione Locale per il Paesaggio”* è stato approvato dalla Giunta comunale con propria deliberazione n. 92 del 19/05/2014 ed è stato trasmesso al competente Consiglio Comunale, per l’esame e l’approvazione definitiva;
- f) il Consiglio Comunale ha approvato il predetto Regolamento in data 04/06/2014 con la propria deliberazione n.15;
- g) è stato successivamente pubblicato l’Avviso pubblico per la presentazione delle candidature per la nomina a componente della Commissione Locale per il Paesaggio;
- h) le relative procedure sono state completate e si è in procinto di provvedere alla nomina dei componenti della suddetta Commissione nella prossima assise del competente Consiglio Comunale;

CONSIDERATO che:

- a) l’articolo 3 comma 13 del vigente Regolamento comunale denominato *“Commissione Locale per il Paesaggio”* prevede, tra l’altro, che detta Commissione debba essere autosufficiente da un punto di vista economico;
- b) tale autosufficienza deve essere garantita grazie alla corresponsione al Comune di uno specifico contributo per il suo funzionamento da parte degli utenti interessati;
- c) i componenti della suddetta Commissione devono percepire un corrispettivo per ciascuna pratica conclusa;
- d) spetta alla Giunta comunale adottare uno specifico provvedimento con cui sia disciplinata sia la contribuzione dovuta dagli interessati sia la determinazione del corrispettivo da



riconoscere a ciascun componente della Commissione alla conclusione della relativa pratica istruttoria;

RITENUTO:

- doversi determinare il contributo, a carico di coloro che richiedono il rilascio di un provvedimento paesaggistico, da versare al Comune di Teano;
- doversi determinare il corrispettivo da riconoscere a ciascun componente della Commissione Locale per il Paesaggio alla conclusione della relativa pratica istruttoria;
- doversi approvare i modelli da utilizzare per richiedere il rilascio dei provvedimenti paesaggistici;

VISTO:

- il vigente Testo Unico degli Enti Locali
- il vigente decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;
- il vigente decreto legislativo 22 gennaio 2004 n. 42,
- la vigente legge regionale 22 dicembre 2004 n. 16;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale "Commissione Locale per il Paesaggio";

Acquisiti i pareri, ai sensi dell'articolo 49, 1° comma, del vigente d.lgs. n° 267 del 18/08/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", espressi ciascuno per quanto di rispettiva competenza alla proposta di deliberazione in esame;

Con voti unanimi resi nelle forme di legge

DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati

1. **di approvare** la seguente tabella contenente l'entità del contributo, a carico di coloro che richiedono il rilascio di un provvedimento paesaggistico, da versare al Comune di Teano:

AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA					
Contributi da versare					
N	Tipologia	Importo	I Maggiorazione	II Maggiorazione	Totale
1	Semplificata	€ 40,00	€ 20,00	0	€ 60,00
2	Ordinaria	€ 80,00	€ 40,00	€ 20,00	€ 140,00
3	Compatibilità	€ 200,00	€ 100,00	€ 50,00	€ 350,00
I contributi devono essere versati sul C.C. Postale intestato al Comune di Teano – Servizio Tesoreria –					
La causale da indicare sul bollettino è:					
Nel caso 1 : Diritti di segreteria per richiesta Autorizzazione Paesaggistica Semplificata					
Nel caso 2 : Diritti di segreteria per richiesta Autorizzazione Paesaggistica					
Nel caso 3 : Diritti di segreteria per domanda Compatibilità Paesaggistica					

2. **di precisare che:**



- a. il contributo non è dovuto nel caso di pareri richiesti per progetti di lavori pubblici, per gli strumenti urbanistici di competenza comunale e nel caso di cui all'articolo 2 comma 1 ultimo periodo del Regolamento comunale "Commissione Locale per il Paesaggio";
 - b. il versamento della quota denominata "Importo" deve essere effettuato prima della presentazione della relativa istanza al Comune, a cui deve essere allegata la corrispondente ricevuta;
 - c. il contributo supplementare denominato "I Maggiorazione" è dovuto nel caso sia formulata una richiesta di atti integrativi dalla Commissione ed esso deve essere versato prima della presentazione dei relativi atti al Comune, ai quali deve essere allegata la corrispondente ricevuta;
 - d. il contributo supplementare denominato "II Maggiorazione" è dovuto nel caso in cui il Presidente attesti la particolare complessità della pratica analizzata al termine delle relative attività istruttorie ed esso deve essere versato prima dell'emissione del provvedimento finale da parte del Comune;
3. **di determinare** il seguente corrispettivo da riconoscere a ciascun componente della Commissione Locale per il Paesaggio alla conclusione della relativa pratica istruttoria:

COMPENSO COMMISSIONE LOCALE per il PAESAGGIO					
Corrispettivo per ciascun componente					
N	Tipologia	Base	I Supplemento	II Supplemento	Totale
1	Semplificata	€ 8,00	€ 4,00	€ 0,00	€ 12,00
2	Ordinaria	€ 16,00	€ 8,00	€ 4,00	€ 28,00
3	Compatibilità	€ 16,00	€ 8,00	€ 4,00	€ 28,00

Il compenso è riconosciuto integralmente solo nel caso di partecipazione a tutte le sedute della Commissione. In caso contrario esso deve essere ridotto in proporzione.

4. **di precisare** che, nel caso di pareri richiesti per progetti di lavori pubblici, per gli strumenti urbanistici di competenza comunale e nel caso di cui all'articolo 2 comma 1 ultimo periodo del Regolamento comunale "Commissione Locale per il Paesaggio", non è dovuto ai componenti della Commissione alcun corrispettivo;
5. **di stabilire** che, nel caso di mancata partecipazione ad alcune delle sedute della Commissione, il compenso da corrispondere al componente si ottiene dividendo il compenso indicato nella tabella precedente per il numero totale di sedute in cui è stata discussa la pratica e moltiplicandolo per il numero di sedute a cui il componente ha partecipato;
6. **di stabilire** che le economie derivanti dall'applicazione del presente deliberato, quali differenze tra i contributi pagati dall'utenza e i compensi da corrispondere ai componenti determinate in base al predetto meccanismo di attribuzione, potranno essere utilizzate per l'acquisto di attrezzature o strumenti da destinare al funzionamento della Commissione;
7. **di stabilire** che, nel caso di mancato rispetto da parte della Commissione del termine indicato dal Responsabile dell'Attività di Tutela Paesaggistica del Comune, i predetti compensi sono ridotti del 20%, qualora il ritardo sia imputabile ai relativi componenti;
8. **di stabilire** che, nel caso in cui l'interessato richieda in via sostitutiva l'autorizzazione paesaggistica alla Direzione Generale per il Governo del Territorio della Giunta Regionale della Campania, e qualora il ritardo sia imputabile al Comune e alla Commissione, si provveda:
 - a. alla restituzione al cittadino del contributo versato in base a quanto stabilito al punto 1;
 - b. a non corrispondere al componente della Commissione alcun corrispettivo dovuto per lo svolgimento della relativa pratica;
9. **di approvare** i seguenti modelli da utilizzare per richiedere il rilascio dei provvedimenti paesaggistici di cui al vigente decreto legislativo 42 del 2004:



- a. Mod.1 - Istanza per autorizzazione paesaggistica ordinaria;
 - b. Mod.2 - Istanza per autorizzazione paesaggistica semplificata;
 - c. Mod.3 - Domanda per compatibilità paesaggistica;
- 10. di dare mandato** al Responsabile dell'Area comunale "Contabilità e Finanza" a che provveda ad adottare i provvedimenti necessari ad individuare nel bilancio di previsione di questo Ente i capitoli di entrata e di spesa con cui incassare i contributi versati e corrispondere i compensi dovuti;
- 11. di notificare** la presente deliberazione ai responsabili degli uffici comunali interessati per il prosieguo dell'azione amministrativa, al funzionario Dott. Fernando Zanni ed ai capigruppo consiliari, nel rispetto dei tempi e delle procedure previste dalla normativa vigente;
- 12. di dare pubblicità** al presente provvedimento mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune;

Costituiscono parte integrante della presente deliberazione i seguenti Allegati:

- Allegato A – Relazione di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 194 del 23/09/2013;
- Allegato B - Mod.1 - Istanza per autorizzazione paesaggistica ordinaria;
- Allegato C – Mod.2 - Istanza per autorizzazione paesaggistica semplificata;
- Allegato D - Mod.3 - Domanda per compatibilità paesaggistica;

Con successiva votazione la Giunta Comunale, a voti unanimi, dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134, 4° comma, del vigente d.lgs. n° 267 del 18/08/2000 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*".

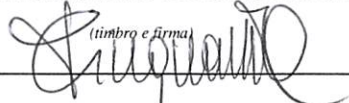


PARERE TECNICO (art. 49, c. 1 del d.lgs. 267/2000)

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

Teano, lì ___/___/201__

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

(timbro e firma)


Teano, lì ___/___/201__

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

(timbro e firma)

Si attesta che il parere non è stato espresso in quanto trattasi di mero atto di indirizzo

Teano, lì ___/___/201__

IL SEGRETARIO GENERALE

(timbro e firma)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE (art. 49, c. 1 del d.lgs. 267/2000)

In ordine alla regolarità contabile, esprime il seguente parere **FAVOREVOLE**.

Attesta che il parere non è stato espresso in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Teano, lì ___/___/201__

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

(timbro e firma)






COMUNE DI TEANO
PROVINCIA DI CASERTA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 215 DEL 7 /11/2014

ALLEGATO A - Relazione esplicativa (D.G.C. n. 194 del 23/09/2013)

OGGETTO

**CONTRIBUTO PER IL RILASCIO DEI PROVVEDIMENTI PAESAGGISTICI.
DETERMINAZIONE COMPENSO SPETTANTE AI COMPONENTI DELLA
COMMISSIONE LOCALE PER IL PAESAGGIO. APPROVAZIONE MODULISTICA.**

Con questo provvedimento, la Giunta determina l'entità del contributo da versare al Comune di Teano da parte di coloro che richiedono il rilascio di un provvedimento paesaggistico e il corrispettivo da riconosce a ciascun componente della Commissione Locale per il Paesaggio.

In particolare la Giunta prevede un contributo maggiore nel caso di richieste di autorizzazioni paesaggistiche in sanatoria, di pratiche incomplete e/o complesse.

Inoltre sono previste delle riduzioni dei compensi spettanti ai componenti della Commissione in caso di ritardo nell'espressione del parere e la restituzione dei contributi versati dal cittadino nel caso di ricorso al potere sostitutivo della Regione Campania e qualora il ritardo sia imputabile al Comune e alla sua Commissione.

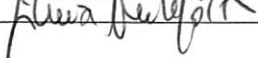
Infine con questo provvedimento la Giunta approva la modulistica da utilizzare per inoltrare le necessarie istanze al Comune per il rilascio dei corrispondenti provvedimenti paesaggistici.



Del che si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto a norma dell'articolo 9 dello Statuto Comunale vigente.

Il Vice – Sindaco

(avv. Elisa Monteforte)



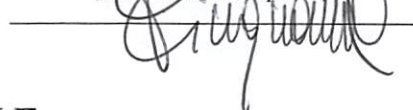
Il Sindaco

(ing. Nicola Di Benedetto)



Il Segretario Generale

(dr.ssa Patrizia Cinquanta)



II SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio on line per la durata di 15 giorni consecutivi dal 10/11/2014 come prescritto dall'articolo 124, comma 1, del vigente d.lgs. n. 267 del 2000;

contestualmente all'affissione all'Albo, è stata comunicata con lettera n. _____ ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'articolo 125 del vigente d.lgs. n. 267 del 2000.

è stata dichiarata immediatamente esecutiva;

è divenuta esecutiva il ___/___/201__ essendo decorsi i dieci giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'articolo 134 del vigente d.lgs. n. 267 del 2000);

Il Segretario Generale

(dr.ssa Patrizia Cinquanta)

