

<b>OBIETTIVI ANNO 2016 - RESPONSABILE DELL'AREA TERRITORIO</b>			
<b>N.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Indicatore di conseguimento</b>	<b>Peso strategico</b>
<b>1</b>	<b>Rilascio Certificati di Destinazione Urbanistica</b> - Una delle finalità strategiche dell'Amministrazione è quella di procedere alla sburocratizzazione e alla standardizzazione dei procedimenti di interesse dell'Edilizia Privata. L'obiettivo è quello di semplificare l'attuale iter previsto per il rilascio del Certificato di Destinazione Urbanistica, per il quale oggi l'ufficio competente richiede una serie infinita di atti tecnici.	Adottare una <b>Determinazione di P.O.</b> , entro il <b>15/11/2016</b> , con cui si approva la modulistica, rivolta sia agli uffici che agli utenti, e un semplice vademecum, ad uso interno e esterno, funzionali al procedimento per il rilascio del Certificato di Destinazione Urbanistica. Entro il medesimo termine, la modulistica e il vademecum devono essere <b>pubblicati sul sito web del Comune</b> .	<b>10%</b>
<b>2</b>	<b>Sportello Unico dell'Edilizia</b> - L'art. 5 del d.P.R. 380/2001 prevede l'istituzione del S.U.E., a cui questo Comune ha dato formale attuazione con la delibera di Giunta Comunale n.29 del 31/07/2003 e con le successive n.136 del 29/04/2004 e n.179 del 09/05/2005. Ad oggi però tale Sportello non attua efficacemente ed efficientemente i compiti e le funzioni previste dalla legge. L'obiettivo è quello di riorganizzarne e di rivederne le relative regolamentazioni	Proporre, entro il <b>15/12/2016</b> , una <b>deliberazione di Giunta comunale</b> con cui si ridefinisce l'intero assetto del S.U.E. e si provvede ad una diversa regolamentazione delle eventuali spese istruttorie a carico dei cittadini	<b>10%</b>
<b>3</b>	<b>Piano Urbanistico Comunale</b> - La passata Amministrazione aveva avviato il percorso tecnico-amministrativo pre la stesura del nuovo PUC, individuando una serie di figure e funzioni che ad oggi non hanno prodotto risultati operativi tangibili. L'obiettivo è quello di riavviare le attività tecnico amministrative necessarie per la completa e diversa riorganizzazione dell'Ufficio di Piano.	Proporre, entro il <b>30/11/2016</b> , una <b>deliberazione di Giunta comunale</b> con cui ridisegnare l'intero assetto dell'Ufficio di Piano, a cui allegare una relazione in cui sia evidenziato il quadro complessivo delle convenzioni (professionali o consulenziali) ad oggi in essere, con i relativi costi e i riferimenti amministrativi, le figure mancanti e quelle necessarie alla completa stesura del PUC, la stima dei costi e l'analisi delle risorse già disponibili, le procedure amministrative da porre in essere per la funzionalizzazione dell'Ufficio.	<b>25%</b>
<b>4</b>	<b>Affidamenti diretti e Procedure negoziate</b> - Con l'entrata in vigore del nuovo Codice, la competenza del Comune per lo svolgimento delle funzioni di gara, ai sensi dell'art.37, è ridotta all'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, per i quali l'art.36 prevede il possibile ricorso agli affidamenti diretti e alle procedure negoziate. L'obiettivo è quello di regolamentare tali procedure, nel rispetto delle competenze comunali, e di mettere a disposizione dei dipendenti del Servizio "Gare e contratti" la relativa modulistica e i necessari schemi di riferimento.	Proporre, entro il <b>31/12/2016</b> , una o più <b>deliberazioni di Giunta comunale</b> con cui approvare le eventuali proposte di regolamento, fatta salva la competenza consiliare, o di linee guida. 2) Approvare con propria <b>determina</b> , entro il <b>31/12/2016</b> , la modulistica di riferimento.	<b>20%</b>

5	<b>Deliberazioni e atti di indirizzo dell'Organo esecutivo</b> - L'obiettivo è verificare il grado di attuazione delle direttive impartite dalla Giunta comunale, secondo quanto previsto dalla deliberazione n.114 del 20/04/2012	Predisporre, <b>entro il 31/12/2016</b> , un'accurata relazione in cui siano raccolte le deliberazioni di interesse e i relativi provvedimenti emessi e sia esplicitato lo stato di attuazione del procedimento.	<b>10%</b>
6	<b>Riorganizzazione Area Territorio</b> - Con la delibera di Giunta comunale n.61 del 12/04/2016 è stata definita la nuova macrostruttura dell'Ente, articolata in Aree, Coordinamenti e Servizi. L'articolo 5 comma 3bis del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi prevede la possibile disarticolazione dei Servizi in Uffici. L'obiettivo è quello di completare l'iter riorganizzativo avviato nel 2016 con la definizione della microstruttura dell'Ente e delle sue specifiche e analitiche competenze.	Elaborare una proposta di delibera di Giunta Comunale, entro il 31/12/2016, con cui si disegna la possibile disarticolazione in Uffici e si specificano per ciascuna Unità Organizzativa le relative competenze, sviluppando nel dettaglio il quadro riepilogativo allegato	<b>10%</b>
<b>TOTALE</b>			<b>85%</b>