Istanza di ammissione
per la partecipazione alla gara per l'affidamento del Servizio di Tesoreria comunale – periodo 01-01-2018 / 31-12-2022

Il sottoscritto _____

nato il _____ a _____

residente in _____, Prov. ___, Via/P.zza _____

in qualità di (carica sociale) _____

dell'impresa (denominazione e ragione sociale)_____

con sede legale in _____, Prov. ___, Via/P.zza _____

con codice fiscale n. _____ Partita IVA _____

Telefono _____ Fax _____

eventuale e-mail _____@_____

INOLTRA ISTANZA DI AMMISSIONE

alla gara relativa all'affidamento del servizio di tesoreria comunale –periodo 01/01/2018-31/12/2022 come:

☐ impresa singola;

oppure

☐ Raggruppamento Temporaneo di Imprese costituito fra le seguenti imprese:

_____

_____

e che l'impresa designata Capogruppo mandataria è la seguente:

_____

☐ ***(nel caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti)***:

che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a _____ (art. 48, co.8, D.Lgs 50/2016)

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità penali in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci, nonché delle relative sanzioni penali, previste dal D.P.R. 445/2000 e dell'eventuale diniego alla partecipazione di gare future, quanto segue:

1. Che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese istituito presso la **Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura** di _____ come segue:

numero di iscrizione_____ data di iscrizione _____

forma giuridica attuale _____

rappresentanti legali e altri titolari della capacità di impegnare l'impresa verso terzi:

(indicare il nominativo, la qualifica, la data di nascita e la residenza):

_____

_____

_____

_____

_____

2. che l'impresa è abilitata a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

3. che l'impresa suindicata è autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs.01/09/1993, n. 385, è iscritto all'Albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. 385/1993 citato ed è in possesso dell'autorizzazione di cui all'art.14 di detto decreto legislativo;

4. che l'impresa è in possesso di uno sportello bancario attivo sul territorio la cui distanza dal Comune di Teano non è superiore ai 40 Km, ovvero si impegna ad attivare uno sportello nel limite di tale distanza entro la data di inizio del servizio.

5. di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016;
6. di rispettare le norme e le procedure previste dagli artt. 48 e 105 del D.Lgs.50/2016 in materia di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti e di subappalto;
8. di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili al servizio in appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio, nonché gli obblighi previsti dal d.lgs. n.81/2008 per la sicurezza e salute dei luoghi di lavoro;
9. che l'impresa ottempera a quanto disposto dalla L. n. 266 del 22/11/2002;
10. ***(nel caso di raggruppamenti temporanei)*** di non aver presentato offerta in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento di imprese;
11. di aver preso ampia ed esauriente visione di ogni effetto di legge o di contratto, di tutte le clausole del presente **bando, del disciplinare di gara e dello schema di convenzione e di accettarle senza riserve**;

DICHIARA INOLTRE

12. di obbligarsi in caso di aggiudicazione del servizio:

    a) A non addebitare commissioni a carico di terzi per la riscossione dei versamenti effettuati presso gli sportelli dell'Istituto Tesoriere a favore dell'Ente.
    b) Ad accreditare (anche presso diversi Istituti di credito) gli stipendi del personale dipendente del Comune con valuta compensata e senza addebito di spese.
    c) Ad effettuare il collegamento informatico con l'Ente a cura e spese del Tesoriere già dall'inizio del servizio.
    d) A rinunciare alle spese per stipulazione contratti di mutuo richiesti dall'Ente.
    e) Ad accettare eventuale proroga del rapporto contrattuale in essere nei modi e termini di cui allo schema di convenzione.
    f) Di aver preso visione e di accettare integralmente quanto previsto nella convenzione e in tutti i documenti di gara.
    g) In caso non fosse attivo uno sportello sul territorio, di impegnarsi ad aprire uno sportello di tesoreria entro la data di inizio del servizio, nel raggio massimo di 40 km.
    h) Ad accreditare ogni tre mesi gli interessi maturati sulle giacenze escluse dal sistema di tesoreria unica.

13. di possedere i requisiti tecnici e professionali atti a garantire l'esecuzione del servizio;

14. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenze del termine per la presentazione delle offerte;

15. di accettare l'eventuale consegna del servizio, sotto riserva di legge, nelle more del contratto;

16. di essere a conoscenza che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione di sanzioni penali, *ex* art. 76 D.P.R. n. 445/2000 ed artt. 483, 489 e 495 Codice Penale, e comporta la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (risoluzione del contratto), *ex* art. 75 D.P.R. n. 445/2000;

17. che la pec alla quale va inviata l'eventuale richiesta di ulteriore documentazione è la seguente .....;

Lo scrivente acconsente ai sensi del D. Lgs. 196/2003 al trattamento dei propri dati, anche personali, per esclusive esigenze concorsuali e per la stipula di eventuale contratto.

Data, luogo

Firma leggibile e Timbro Impresa

N.B.
a. La presente istanza deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.
b. Il presente modulo deve essere compilato e/o utilizzato, adeguandolo alla propria situazione e avendo cura di depennare (o comunque di non riportare) le voci che non interessano.
c. In caso di raggruppamento di imprese, la presente dichiarazione deve essere prodotta dal Legale Rappresentante del Raggruppamento d'impresa.