



Ambito Territoriale dei Servizi Sociali C03

Comune Capofila Teano



Decreto protocollo int. Uff. n. 27 del 25.10.19

Oggetto: Ricognizione e conferma delle attribuzioni di compiti e funzioni comportanti specifiche responsabilità al personale di cat. C, oltre il canonico espletamento dei compiti d'Ufficio assegnati all'AREA "Ufficio di Piano"- Ambito C3

In data _____ nella Residenza Municipale

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Premesso:

a)- che l'individuazione e l'attribuzione di specifiche responsabilità al personale dipendente degli EE.LL è disciplinata dagli artt. 17, comma 2, lettera i) e lettera f) del CCNL del 1/4/1999, modificato dall'art. 36 del CCNL del 22.1.2001 ed aggiornato dall'art. 7, comma 1, del CCNL del 9/5/2006;r

B)-che le suddette individuazioni si configurano in posizioni lavorative caratterizzate da particolari e specifiche responsabilità che rispondano a precise esigenze lavorative e produttive dell'Ente;

c)- che la delegazione trattante(parte pubblica , Sindacati e RSU) sulla scorta della deliberazione di G.C. n. 236/2004 di approvazione del contratto Decentrato Integrativo, con il verbale n. 19 del 19/10/2009- debitamente. dalle parti sottoscritto, ha individuato in modo preciso e analitico i criteri e le Categorie interessate per l'erogazione delle specifiche responsabilità

d) che tali modalità sono state anche validate e approvate espressamente dalla Giunta Comunale con la deliberazione nr. 79 del 10.3.2010, mai revocata;

Considerato

- a) Che il suddetto Contratto Integrativo Decentrato , in riferimento al personale delle cat. C prevede risorse destinate all'esercizio di compiti caratterizzati da particolari e specifiche responsabilità attribuite con atto formale, esclusivamente dai competenti Responsabili di ogni singola Area, in stretta correlazione con la concreta realizzazione ed ottimizzazione dell'impiego delle risorse umane;
- b) Pertanto, richiamato l'art. 17 comma 2, lett. f) del CCNL 1/4/1999 e s.m.i. che disciplina l'individuazione e l'attribuzione di specifiche responsabilità, nonché l'art. 70 *quinquies* del CCNL -Autonomie Locali 2016-2018;

Rilevato che

Per quanto relativo ai compiti istituzionali svolti dalla Dipendente Marcella Lancia, cat C5, distaccata presso l'UDP dell'Ambito C03, già individuata con decreti n. 1/2001, n. 3/2008; dichiarazione ANAC quale Responsabile di procedimento -2011, decreto dirigenziale nr. 148/2018, per l'anno 2019 ha continuato a svolgere , oltre le normali attribuzioni derivanti dall'inquadramento relativo alla categoria di appartenenza, per evidenti carenze di personale, qualificato e non, funzioni ultronee caratterizzate da particolare complessità di procedure istruttorie ricadenti in una pluralità di competenze e mansioni quali: istruzione e redazioni di capitolati, bandi di gara , istruzione redazione , utilizzo della piattaforma MEPA per le acquisizioni di beni e servizi resi dall'Ambito(< e > 40.000 €) ; istruzione , redazione, verifica e controllo degli atti prodotti in sede di gara, assistenza e partecipazione(ove previsto) alla seduta di gara , redazione, controllo e verifica di attività connesse all'erogazione di servizi all'utenza, coordinamento , monitoraggio e rendicontazione di finanziamenti comunitari, utilizzati nella dotazione finanziaria dell'UDP ; impegni di spesa, accertamenti, rendicontazioni e verifica atti di liquidazione, rendicontazione su piattaforme informatiche Ministeriali; tenuta, raccolta pubblicazione di atti anche sul portale dell'Ente Capofila; assistenza e verbalizzazione di riunioni Istituzionali, tenuta della corrispondenza, collaborazione alla stesura per quanto attiene la progettazione di servizi e collaborazione con le diverse figure professionali in servizio presso l'Ambito;

Che tale circostanza, oltre che essere certificata dal Responsabile dell'Area, come ricognizione sostanziale delle funzioni svolte, risulta da tutti gli atti e provvedimenti e procedimenti amministrativi portati a termine o in itinere,;

Ritenuto pertanto

di dover procedere sulla scorta degli accertamenti ricognitivi in parola, alla conferma della individuazione dei compiti comportanti specifiche responsabilità alla Sig.ra Marcella Lancia, cat. C/5, per l'anno 2019;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., recante il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL.

Visto il decreto Sindacale di nomina del sottoscritto Responsabile di Area;

DECRETA

per le motivazioni ESPRESSE IN NARRATIVA, CHE QUI SI INTENDONO INTEGRALMENTE RIPORTATE E TRASCRITTE:

- 1) Di confermare, a seguito degli accertamenti ricognitivi suddetti, per l'anno 2019 l'individuazione e l'attribuzione alla dipendente⁴ Marcella Lancia, cat C/5, i compiti comportanti specifiche responsabilità come di seguito in dicati:
 - Istruzione, redazione atti e capitolati, bandi, avvisi pubblici relativi ai servizi erogati dall'Ambito C3 anche di valore elevato (< 40.000€)
 - Redazione, implementazione e custodia atti connessi ai procedimenti di gara, acquisizioni, certificazioni relative alla regolarità di atti e delle autocertificazioni;
 - Assistenza commissioni di gara, stesura verbali, accesso agli atti, ecc;
 - Utilizzo piattaforme ANAC- Ministeriali (SIMOG-CIG-CUP);
 - Acquisizioni di beni e servizi mediante piattaforme elettroniche (CONSIP-MEPA)
 - redazione atti amministrativi di particolare complessità (contratti, collaborazioni professionali, selezioni di personale, ecc)
 - Istruzione, redazione atti relativi alle principali misure di finanziamento FSE-POn /POR 2014/2020, rendicontazioni relative;
- 2) Di pubblicare il presente Decreto, per 15 giorni, nell'Albo Pretorio del Comune di Teano e, in ossequio al principio di trasparenza, nel proprio sito web: www.comune.teano.ce.it in "amministrazione trasparente" a cura del servizio Personale

DISPONE

Che il presente Decreto venga notificato alla dipendente e che venga altresì allegato al fascicolo personale presso il Servizio Personale.

Teano li 15/10/2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dr Carlo D'Angelo

