



Città di Teano

Provincia di Caserta

Teano Città dello Storico Incontro - 26 ottobre 1860



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 158 DEL 27 / 09 / 2019

**OGGETTO: PATROCINIO EVENTO : " CIOCCOLATEANO 2019- XV^
EDIZIONE.**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno **VENTINOVE** del mese di **SETTEMBRE** alle ore **12,38** a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale presso il Palazzo Municipale nella sala del Sindaco.

Alla riunione sono **PRESENTI** gli Assessori:

PINELLI ALESSADRO	VICE SINDACO
BALBO Bruna	Assessore
DE FUSCO Carmine	Assessore
NATALE Carmela	Assessore
PALMIERO Nicola	Assessore

Sono Assenti: Il Sindaco

Partecipa alla riunione il **Vice Segretario Generale dott. Fernando Zanni**.
Constatato il numero legale degli Assessori intervenuti, il **Vice Sindaco** assume la presidenza, dichiara aperta la seduta e sottopone all'esame della Giunta Comunale la proposta di deliberazione di seguito riportata, concernente la causale in oggetto specificata.



Città di Teano

Provincia di Caserta

Teano Città dello Storico Incontro - 26 ottobre 1860



AREA TECNICA "TERRITORIO"
Ufficio Biblioteca – Turismo - P.I.

Proposta di deliberazione

Oggetto: Patrocinio EVENTO: "Cioccolateano 2019 - XV^a Edizione"

IL CAPO AREA

Premesso:

-Che con nota del 03/09/ 2019, Prot. n. 13788, il Signor Giuseppe Scala, in qualità di Presidente pro tempore della Pro Loco Teano – Teanum Sidicinum, chiedeva l'autorizzazione per lo svolgimento della manifestazione "**Cioccolateano 2019 XV^a Edizione**" da tenersi in data 5, 6, 12 e 13 ottobre p.v. nelle piazze e vie del centro storico di Teano;

-Che nella stessa nota, il Presidente della suddetta Associazione, chiedeva, il Patrocinio e un congruo contributo economico da parte dell' Ente, l'utilizzo dello Stemma del Comune da apporre sul materiale pubblicitario, l' utilizzo di n.8 gazebo di proprietà del comune, l' affissione di n.2 manifesti 6 x 3 sui tabelloni pubblicitari di proprietà del comune a partire dal giorno 20 settembre al 14 ottobre p.v., l' apertura dei bagni comunali in vicolo Tansillo, l' utilizzo della squadra di protezione civile, l'installazione di un congruo numero di bidoni per la spazzatura, la chiusura delle strade e piazze del centro (Vedi allegato alla presente deliberazione), l'utilizzo della ex chiesa dell' Annunziata dal giorno 01 ottobre per l' allestimento di varie mostre tematiche;

- **Che il Comune** di Teano è dotato di un regolamento per le "Ecofeste e Ecosagre" (vedi sessione regolamento del sito on-line) e all' art. 7 è previsto che solo le manifestazioni che aderiscono al suddetto regolamento Comunale possono richiedere e ricevere il patrocinio del Comune, anche per le finalità di cui all' art. 17 del vigente regolamento comunale per la disciplina del canone per l'occupazione di opere ed aree pubbliche.

Considerato che tale evento si è consolidato nel tempo, con grande successo di pubblico, richiamando cittadini e turisti provenienti da Comuni limitrofi e da altre Regioni d' Italia, nonché, numerosi espositori provenienti da località lontane;

Considerato altresì, che è interesse dell'intera collettività lo svolgimento di eventi che contribuiscano all'aggregazione sociale e alla valorizzazione turistica del territorio, dando vitalità ad alcune aree importanti e storiche, utilizzandole come volano e motore di sviluppo economico-turistico dell'intera città;

Ritenuto, che l'Amministrazione per quanto suddetto, intende sostenere l'iniziativa ritenendola culturalmente e socialmente valida;

Visto il D.Lgs.vo n.267/2000

Acquisiti i pareri preventivi richiesti;

Propone

Di riportare integralmente quanto esposto in narrativa;

1-di prendere atto che l'Associazione "Pro Loco Teano – *Teanum Sidicinum*" ha aderito al regolamento "*Ecofeste e Ecosagre*" al fine di ricevere il patrocinio del Comune e di benefici di cui all' art. 7 del medesimo regolamento rispettando tutte le prescrizioni ivi indicate;

2-di concedere il patrocinio dell'Ente, l'utilizzo degli stemmi del Comune e il Logo di "*Ecofeste e Ecosagre*"; da apporre sul materiale pubblicitario per la manifestazione "**Cioccolateano 2018 XV^a Edizione**" che si terrà nei giorni 5, 6, 12, 13, ottobre p.v. organizzata dall'Associazione Pro Loco Teano – *Teanum Sidicinum*,

3-di concedere, per i giorni 5, 6, 12, 13 ottobre p.v. l'utilizzo delle strade e piazze del Centro Storico, di disciplinare con apposito provvedimento della P.M., l'utilizzo di n. 08 gazebo di proprietà dell'Ente (previo accordo con il personale dell'ufficio economato), l'affissione di n. 2 manifesti 6x3 negli spazi comunali (Viale Ferrovia) e Viale Europa dal 20 settembre al 14 ottobre p.v., l'apertura dei bagni siti in Vico Tansillo, al piano terra della Biblioteca Comunale, l'utilizzo della Sala dell'Annunziata dal giorno 08 ottobre p.v. per l'allestimento di varie mostre tematiche;

4-di dare atto che, ai sensi dall' art.17 del vigente regolamento comunale, la manifestazione è esente dal pagamento della COSAP;

5- di dare mandato agli organizzatori dell'evento di attenersi scrupolosamente all'ordinanza n.52 del 18/06/2015 avente ad oggetto "riordino e disciplina del servizio di raccolta differenziata "porta a porta" contestuale definizioni delle sanzioni";

6- di onerare l'associazione Pro Loco Teano – *Teanum Sidicinum* della installazione (previo accordo con il personale dell'ufficio ecologia) di contenitori carrellati da destinare alla raccolta differenziata del vetro, umido, differenziato e indifferenziato, nonché di provvedere alla rimozione dei rifiuti prodotti giornalmente, al conferimento secondo il vigente calendario di raccolta e di provvedere quotidianamente, al termine dell'attività programmata, allo spazzamento ed alla pulizia delle aree pubbliche concesse e delle zone prospicienti;

7-di onerare l'ufficio Ecologia ed il comando di Polizia Municipale di verificare il rispetto delle prescrizioni di cui ai punti precedenti e, qualora se ne ravvisassero gli estremi, adottare i provvedimenti previsti dalla normativa vigente, in aggiunta all'addebito del costo di smaltimento dei rifiuti prodotti;

8- di dare mandato al competente ufficio tecnico di chiedere agli organizzatori l'esibizione del contratto sottoscritto con Enel per la fornitura di energia elettrica, dato il divieto assoluto di allacciarsi alla rete comunale;

9- di porre a carico degli organizzatori la responsabilità per l'acquisizione di pareri, nulla osta o autorizzazioni necessari allo svolgimento della manifestazione sollevando l'amministrazione da ogni responsabilità, anche con riferimento alla circolare Gabrielli, alle direttive sindacali del 01.7.2017 e relative disposizioni di legge;

10- di porre a carico degli organizzatori della manifestazione l'onere di acquisire i pareri sanitari (scia sanitaria) nel caso trattasi di manifestazione che prevede la somministrazione di alimenti e bevande;

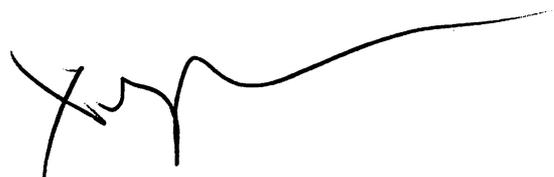
11 – di precisare che l'associazione in parola dovrà attenersi scrupolosamente all'ordinanza sindacale n. 92 del 29.07.2014, avente per oggetto: "il rispetto dei tempi per la musica dal vivo"

12-di dare mandato al Responsabile competente di proseguire l'azione amministrativa per il raggiungimento dell'obiettivo;

13 - di trasmettere la seguente deliberazione, tempestivamente all'ufficio turismo, all'ufficio Commercio P.S., al Comando di Polizia Municipale, all'ufficio Protezione Civile, all'ufficio Ecologia, all'ufficio SUAP, all'Ufficio Tecnico, all'Ufficio Economato, alla Biblioteca Comunale, al Comando stazione Carabinieri di Teano;

14- di dare alla presente immediata eseguibilità

15-di pubblicare la presente deliberazione sull'albo pretorio on-line del Comune di Teano;

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and a long horizontal stroke extending to the right.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista ed esaminata la proposta deliberativa che precede concernente la causale in oggetto specificata con i pareri di rito;

Visto l'art. 107 del vigente T. U. in materia di ordinamento degli EE. LL. approvato con decreto Lgs n° 267/2000;

Con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare la proposta di cui sopra

Di dare mandato al responsabile del servizio proponente di proseguire l'azione amministrativa intrapresa per conseguire il relativo obiettivo;

Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

PARERE TECNICO (art. 49, c. 1 del d.lgs. 267/2000)

Si esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

Teano, li 26/09/2019

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

(timbro e firma)

Teano, li 26/09/2019

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

(timbro e firma)

Si attesta che il parere non è stato espresso in quanto trattasi di mero atto di indirizzo

Teano, li ___/___/201__

IL SEGRETARIO GENERALE

(timbro e firma)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE (art. 49, c. 1 del d.lgs. 267/2000)

In ordine alla regolarità contabile, esprime il seguente parere FAVOREVOLE.

Attesta che il parere non è stato espresso in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Teano, li 26/09/2019

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
IL RESPONSABILE DEI SERVIZI

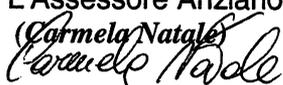
FINAZIARI (firma)
dott. Carlo D'ANGELO

[Handwritten scribble]

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI
FINANZIARI
dott. Carlo D'ANGELO

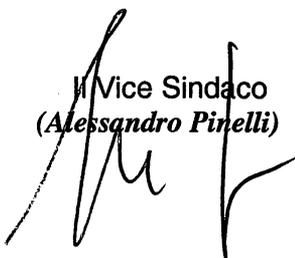
Del che si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto a norma dell'articolo 9 dello Statuto Comunale vigente.

L'Assessore Anziano

(*Carmela Natale*)




Il Vice Sindaco
(*Alessandro Pinelli*)



Il Vice Segretario Generale
(*Dott. Fernando Zanni*)



IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio on line per la durata di 15 giorni consecutivi dal 30/09/2013 come prescritto dall'articolo 124, comma 1, del vigente d.lgs. n. 267 del 2000;

contestualmente all'affissione all'Albo, è stata comunicata con lettera n. _____ ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'articolo 125 del vigente d.lgs. n. 267 del 2000.

è stata dichiarata immediatamente esecutiva;

è divenuta esecutiva il ___/___/201__ essendo decorsi i dieci giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'articolo 134 del vigente d.lgs. n. 267 del 2000);



Il Vice Segretario Generale

(*Dott. Fernando Zanni*)

